

UTAK PROGRAM

Új generáció – Terepmunka – Kutatás

2026/2027

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

TARTALMI ÉS FORMAI
KÖVETELMÉNYEK



HAGYOMÁNYOK
HÁZA



Néprajzi Múzeum
Museum of Ethnography

1. Önéletrajz

Kifejezetten tudományos önéletrajz csatolása szükséges a tanulmányok, nyelvismeret, korábbi publikációk, TDK szereplések, díjak pontos megjelölésével.

2. Absztrakt

Nyertes pályázat esetén ez a szöveg fog felkerülni a Program honlapjára, ezért kérjük, hogy a nagyközönség számára is érthető stílusban foglalja össze a kutatás lényegét! Rövidsége ellenére az absztrakt rendkívül fontos eleme a pályázatnak, ezért megírásánál érdemes az alábbi szempontokat figyelembe venni:

- Egy jó absztrakt kontextusba helyezi a tárgyat: a vizsgálni kívánt néprajzi/antropológiai téma, probléma megjelölése után bontja ki a kutatás konkrét kérdését.
- Ehhez a pályázónak pontosan meg kell jelölnie, hogy „mit”, „hol” és „hogyan” fog kutatni, azaz a konkrét témamegjelölés mellett pontosan meg kell adnia a kutatás helyszínét, és ki kell térnie azokra a módszerekre is, amelyekkel az általa felvetett tudományos kérdés megválaszolásához szükséges empirikus anyagot össze kívánja gyűjteni.
- Fontos, hogy az absztrakt válaszoljon a „miért” kérdésre is, azaz röviden indokolja a kutatás szükségességét, a tudományhoz való hozzájárulását, társadalmi hasznosságát.
- Mivel az absztrakt a pályázat lényegi összefoglalása, elkészítését érdemes a pályázat egyéb elemeinek kidolgozása utánra hagyni.

3. A kutatási terv részletes ismertetése az alábbi 5 pont alapján

a) Írja le a kutatás célját!

Mi áll a kutatás fókuszában? Mi a fő kutatói kérdés? Milyen egyéb kérdéseket kell még vizsgálni a kutatói kérdés megválaszolásához?

[Terjedelem: graduális hallgatók esetében max. 3000 leütés szóközökkel, doktorandusz esetében max. 5000. leütés szóközökkel]

b) Fejtse ki a tudományos/kutatási előzményeket!

Milyen korábbi tudományos eredményekre épít a pályázat? A pályázónak ennél a pontnál van lehetősége arra, hogy bemutassa a témában releváns néprajzi/antropológiai, illetve társtudományi szakirodalmi ismereteit, illetve bemutassa azokat a tágabb tudományos diskurzusokat, amelyek kutatói

kérdésének kialakulására hatottak (beleértve a kapcsolódó nemzetközi szakirodalmi vonatkozásokat). Sikeres pályázathoz nem elég egyszerűen felsorolni konkrét műveket és irányzatokat: a téma kutatását összefoglaló módon kell ismertetni, és bemutatni, hogy a tervezett kutatás miként illeszkedik a kérdésről folyó aktuális tudományos vitákba, és várhatóan miképpen fogja kiegészíteni a tématerület további kutatásait.

[Terjedelem: graduális hallgatók esetében max. 3000 leütés szóközökkel, doktorandusz esetében max. 5000 leütés szóközökkel]

c) Mutassa be a kutatás módszertanát!

Milyen empirikus adatok összegyűjtése szükséges a kutatói kérdés megválaszolásához? Milyen módszerekkel történik a gyűjtés és az adatok elemzése?

A pályázónak e pontban azt kell egyértelműen és világosan demonstrálnia, hogy a gyűjtendő adatok és a tervezett elemzési módszerek ténylegesen lehetővé teszik az 1. pontban kifejtett kutatási célok elérését. Mutassa be a kutatás ütemtervét, és támassza alá, hogy tervezett kutatási tevékenységek a rendelkezésre álló idő alatt és források mellett elvégezhetők. Fontos, hogy a kutatási terv egyértelmű és kivitelezhető legyen.

Az UTAK Program minden bevett néprajzi/antropológiai adatgyűjtő és elemző módszer alkalmazását támogatja.

Ebben a részben szükséges megjelölni azt is, a pályázó pontosan mennyi időt, milyen rendben fog a terepen eltölteni a tervezett kutatás során. [Terjedelem: graduális hallgatók esetében max. 3000 leütés szóközökkel, doktorandusz esetében max. 5000 leütés szóközökkel]

d) Érveljen, hogy a pályázó miért alkalmas a kutatás elvégzésére?

Hogyan készült fel a pályázó kutatás elvégzésére? Milyen nyelveket beszél, milyen technikai tudása, kutatási tapasztalata van, vagy milyen egyéb, a kutatásban releváns képességekkel rendelkezik? Milyen kutatásokat végzett már a projekthez kapcsolódóan, és a tervezett kutatás hogyan kapcsolódik a pályázó korábbi kutatásaihoz? A pályázat értékelésénél a bírálók kiemelten vizsgálják a pályázó felkészültségét. Birtokában van-e a kutatáshoz szükséges nyelvismeretnek és szaktudásnak? Milyen kapcsolatban áll a vizsgálni kívánt közösséggel? Kapcsolatba lépett-e helyi kutatókkal vagy tudományos intézményekkel? Végzett-e előzetes kutatásokat és milyen eredménnyel?

[Terjedelem: graduális hallgatók esetében max. 3000 leütés szóközökkel, doktorandusz esetében max. 5000 leütés szóközökkel]

e) Fejtse ki, hogy mivel járul hozzá a kutatás a néprajz/antropológia tudományához?

A pályázó itt érvelhet amellett, hogy tudományos és társadalmi szempontból miért van szükség a tervezett kutatás elvégzésére. Az UTAK Program előnyben részesíti azokat a pályázatokat, amelyek a tématerületről meglévő néprajzi/antropológiai ismeretek bővítésén túl tudományos kérdésfeltevésüknek és megközelítésüknek köszönhetően lényegi módon járulnak hozzá a tudományág fejlődéséhez és társadalmi hasznosságához.

[Terjedelem: graduális hallgatók esetében max. 3000 leütés szóközökkel, doktorandusz esetében max. 5000 leütés szóközökkel]

4. Részletes költségvetés

A költségtervet a Program kiírásának mellékleteként csatolt Részletes kutatási költségterv mintasablon alapján szükséges elkészíteni. A részletes költségtervnek arányosnak kell lennie az adott tereppel, a kutatás céljával és hosszával. Az egyes országok megélhetési költségeiről tájékoztató adatok találhatók pl. a <https://www.numbeo.com/cost-of-living/> oldalon. A költségterv az alábbi költségeket tartalmazhatja (nem mindegyik költségtypust kötelező szerepeltetni a pályázatban):

A projekthez közvetlenül kapcsolódó kutatási költségek, beleértve:

- Utazási költségek. A pályázat egy – különösen Magyarországon kívüli – terephelyszín esetében egyszeri kiutazási és hazautazási költséget finanszíroz (nem támogatja tehát a konzultáció, az adatok feldolgozása vagy konferenciárésztétel céljából történő utazásokat, ahogyan a konzulensek kiutazását sem a hallgató terepére). Magyarországi terepmunka esetén elszámolható a többszöri kiutazás a terepre, de kutatási tervben módszertanilag indokolni kell, hogy a pályázó miért nem állomásozó terepmunkát folytat. Több színterű kutatás esetén a különböző terepek közötti utazást – a kutatási tervvel összhangban – indokolni kell.
- Megélhetési költségek a terepmunka során.
- A kutatás végzéséhez elengedhetetlenül szükséges speciális szoftver, megfelelő indoklással.
- Ajándékok adatközlőknek, indoklással.
- Vízumdíjak.
- Egyéb releváns kutatási kiadások, megfelelő indoklás mellett.
- Eszközök. Az UTAK Programnak nem kifejezett célja az eszközbeszerzések támogatása. A pályázónak minden esetben külön igazolnia kell, hogy miért van az adott speciális eszközre szüksége, és miért nem tudja az intézeti/tanszéki eszközparkot használni
- Biztosítások (utasbiztosítás, eszközök biztosítása)

A költségvetésbe nem beépíthető költségek:

- A pályázó fizetése (vagy egyéb díjazása), illetve béren kívüli juttatások és ezek adóterhei.
- Tandíj.
- A projekten kívüli személyek (pl. a pályázót a terepre kísérő családtagok) utazási, megélhetési, biztosítási stb. költségei.
- A terepmunka ideje alatti konferenciákon való részvétel költségei, mivel a pályázat csak a terepmunkát finanszírozza, a terepmunka eredményeinek disszeminációját nem.
- Konzultáció céljából történő hazautazás költségei.
- A nyertes pályázókkal történő szerződéskötés előtt felmerült költségek.
- Publikációs költségek.
- A kérelmező terepen való tartózkodása alatt otthon felmerülő költségek, ideértve a lakbért, jelzáloghitel-törlesztést, gyermekgondozást, személyes tárgyak tárolását stb.
- Kutatási asszisztens díjazása, lejegyzési költségek (mivel a pályázat hallgatók önálló munkáját támogatja).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent, ha a pályázó figyelembe veszi a Program Zöld Kódexét és az ezzel kapcsolatos döntési pontokra a dokumentációban felhívja a figyelmet.

5. Témavezető nyilatkozata

A témavezető vállalja, hogy a pályázat teljes időtartama alatt szorosan együttműködik a hallgatóval, és a kutatás előrehaladtát folyamatosan ellenőrzi, a terepmunka megvalósítását igazolja.

6. A képző intézmény igazolása

A képző intézmény igazolása arról, hogy a pályázó vele hallgatói jogviszonyban álló hallgató.